

# ΑΔΕΙΕΣ ΕΙΣΟΔΟΥ/ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ

Στοιχεία Επικοινωνίας:

Ο.Λ.Θ. Α.Ε.  
Κτήριο Διοίκησης, Α' Προβλήτα  
Εντός Λιμένος, 54625  
Θεσσαλονίκη  
e-mail: [secretariat@thpa.gr](mailto:secretariat@thpa.gr)

Ισχύει από: **01 / 05 / 2021**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

<b>ΜΕΡΟΣ Α: ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΟΡΟΙ .....</b>	<b>3</b>
1. ΟΡΙΣΜΟΙ .....	3
2. ΕΦΑΡΜΟΓΗ.....	3
3. ΓΕΝΙΚΑ .....	3
<b>ΜΕΡΟΣ Β: ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ – ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΧΡΕΩΣΕΙΣ .....</b>	<b>4</b>

## ΜΕΡΟΣ Α: ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΟΡΟΙ

Το παρόν τεύχος ορίζει τις χρεώσεις που θα αποδίδονται στην ΟΛΘ για την παροχή υπηρεσιών και τη χρήση εγκαταστάσεων στον Λιμένα Θεσσαλονίκης, που αφορούν στις άδειες εισόδου/στάθμευσης.

### 1. ΟΡΙΣΜΟΙ

**Πελάτης:** κάθε πρόσωπο ή οντότητα που ζητά ή λαμβάνει τις υπηρεσίες που παρέχει η ΟΛΘ ή επωφελείται από αυτές ή ζητά να χρησιμοποιήσει ή χρησιμοποιεί τις εγκαταστάσεις της ΟΛΘ.

**Σύμβαση Παραχώρησης:** Η Σύμβαση Παραχώρησης ανάμεσα στην ΟΛΘ και το Ελληνικό Δημόσιο αναφορικά με τη Χρήση και Εκμετάλλευση Ορισμένων Χώρων και Περιουσιακών Στοιχείων εντός του Λιμένος Θεσσαλονίκης (ΦΕΚ 39Α/07.03.2018, Νόμος 4522/2018).

**Χερσαία Λιμενική Ζώνη:** όπως αυτή ορίζεται στη Σύμβαση Παραχώρησης.

### 2. ΕΦΑΡΜΟΓΗ

Οι χρεώσεις που εφαρμόζει η ΟΛΘ προς τους Πελάτες για Υπηρεσίες, οι οποίες παρέχονται από αυτήν και/ή χρήση Εγκαταστάσεων της, διακρίνονται στις παρακάτω κατηγορίες:

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ Ι: ΑΔΕΙΕΣ ΕΙΣΟΔΟΥ / ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ

### 3. ΓΕΝΙΚΑ

- 3.1 Ο Πελάτης οφείλει να εξοφλεί τα τιμολόγια που εκδίδει η ΟΛΘ προκαταβολικά της χορήγησης της άδειας εισόδου/στάθμευσης.
- 3.2 Για τα ποσά που δεν έχουν εξοφληθεί εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης του τιμολογίου, επιβάλλεται τόκος με επιτόκιο 5 μονάδων πάνω από την ισχύουσα τιμή EURIBOR –1 εβδομάδας.
- 3.3 Οι χρεώσεις που αναφέρονται στα τιμολόγια του παρόντος **δεν συμπεριλαμβάνουν** τον Φ.Π.Α. εκτός αν ρητώς αναφέρεται αλλιώς.
- 3.4 Το πρωτότυπο κείμενο έχει συνταχθεί στα Ελληνικά και στα Αγγλικά και σε περίπτωση αντίθεσης ή ασυμφωνίας μεταξύ της Ελληνικής και Αγγλικής έκδοσης, η Ελληνική έκδοση θα υπερισχύει της Αγγλικής.

## ΜΕΡΟΣ Β: ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ – ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΧΡΕΩΣΕΙΣ

### I. ΑΔΕΙΕΣ ΕΙΣΟΔΟΥ/ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ

#### 1. ΑΔΕΙΕΣ ΕΙΣΟΔΟΥ/ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ Ι.Χ. ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ

##### Γενικά

- Οι άδειες εισόδου/στάθμευσης παραχωρούνται σε εργαζόμενους και συναλλασσόμενους εντός της Χερσαίας Λιμενικής Ζώνης.
- Η στάθμευση επιτρέπεται σε αυστηρά προκαθορισμένους χώρους.

#### 1.1 Άδεια εισόδου/στάθμευσης εκτός της Λιμενικής Εγκατάστασης

##### (i) Δωρεάν άδεια εισόδου/στάθμευσης

Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου καθορίζονται τα πρόσωπα στα οποία χορηγείται δωρεάν άδεια στάθμευσης.

##### (ii) Άδεια εισόδου/στάθμευσης συναλλασσόμενων

	<u>Ευρώ ανά ημερολογιακό έτος</u>
1. Άδεια εισόδου/στάθμευσης νομίμως αδειοδοτημένων Εκτελωνιστών και Ναυτικών πρακτόρων, πληρωμάτων λαντζών, ρυμουλκών και λοιπών υποστηρικτικών σκαφών (η πρώτη Άδεια εισόδου/στάθμευσης ανά χρήστη.)	120,00
2. Άδειες εισόδου/στάθμευσης νομίμως αδειοδοτημένων Εκτελωνιστών και Ναυτικών Πρακτόρων (πέραν της πρώτης Άδειας), εργαζομένων σε γραφεία Εκτελωνιστών και Ναυτικών πρακτόρων, Μεταφορικών Εταιρειών, Διαμεταφορέων, Ενοικιαστών χώρων και εργαζόμενων τους εντός της ΟΛΘ Α.Ε., λοιπών εργαζόμενων σε χώρους εντός της Χερσαίας ζώνης του Λιμένα και λοιπών συναλλασσομένων με την ΟΛΘ Α.Ε.	240,00
3. Άδεια εισόδου/στάθμευσης μελών του συλλόγου συνταξιούχων της ΟΛΘ Α.Ε.	60,00 (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

Σε περίπτωση έκδοσης άδειας εντός του έτους και όχι στην αρχή του, το κόστος της άδειας εισόδου/στάθμευσης θα υπολογίζεται αναλογικά, με βάση το εναπομείναν διάστημα έως τη λήξη του έτους, με στρογγυλοποίηση στον αριθμό μηνών που απομένουν (π.χ. αν απομένουν 6 μήνες και 10 ημέρες, θα υπολογίζεται αναλογικό κόστος για 7 μήνες).

---

## ΑΔΕΙΕΣ ΕΙΣΟΔΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ

---

### 1.2 Άδεια εισόδου/στάθμευσης εντός της Λιμενικής εγκατάστασης

Η άδεια εισόδου ISPS ενός αυτοκινήτου με την οποία και εισέρχεται στη Λιμενική Εγκατάσταση (περιοχή ISPS & Ελεύθερης Ζώνης) αποτελεί και άδεια στάθμευσης του αυτοκινήτου σε αυστηρά προκαθορισμένους χώρους εντός της Λιμενικής Εγκατάστασης σε καμία δε περίπτωση δεν αποτελεί άδεια στάθμευσης στην περιοχή του Λιμένα, εκτός Ελευθέρας Ζώνης.

### 1.3 Επανεκδοση/τροποποίηση άδειας

	<u>Ευρώ ανά άδεια</u>
Για κάθε επανεκδοση/τροποποίηση άδειας	20,00

## 2. ΑΔΕΙΕΣ ΕΙΣΟΔΟΥ ISPS

Ευρώ ανά άδεια φυσικού  
προσώπου

10,00
-------

- Οι ανωτέρω άδειες είναι υποχρεωτικές για την είσοδο φυσικών προσώπων εντός της Λιμενικής Εγκατάστασης βάσει του εγκεκριμένου Σχεδίου Ασφαλείας Λιμενικής Εγκατάστασης της ΟΛΘ Α.Ε.
- Δεν υφίσταται χρέωση για την έκδοση άδειας εισόδου στη Λιμενική Εγκατάσταση του αυτοκινήτου του φυσικού ή νομικού προσώπου.

## 3. ΑΔΕΙΕΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΦΟΡΤΗΓΑ/ ΤΡΑΚΤΟΡΕΣ/ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ/ ΛΕΩΦΟΡΕΙΑ/ ΛΟΙΠΑ ΟΧΗΜΑΤΑ

- Οι άδειες στάθμευσης αφορούν σε φορτηγά αυτοκίνητα, ρυμουλκούμενα, τράκτορες, μηχανήματα, λεωφορεία που ανήκουν σε ή χρησιμοποιούνται από πρόσωπα που έχουν αντικείμενο εργασίας στο λιμάνι ή/και λοιπά οχήματα που δύναται να εξυπηρετούνται στους χώρους του.
- Η στάθμευση επιτρέπεται σε αυστηρά προκαθορισμένους χώρους εντός Λιμένα & εκτός της Περιοχής ISPS-Ελεύθερης Ζώνης.

### 3.1 Μηνιαία άδεια στάθμευσης

<u>Ευρώ ανά ημερολογιακό μήνα</u>
65,00

### 3.2 Ημερήσια άδεια στάθμευσης (24ώρες)

<u>Ευρώ ανά ημέρα</u>
15,00