

Πολιτική Αποδεκτής Χρήσης

Σκοπός – Εύρος πολιτικής

Το παρόν έγγραφο αποτελεί Πολιτική του Οργανισμού και αναπόσπαστο τμήμα της Πολιτικής Ασφάλειας. Ορίζει την Πολιτική Αποδεκτής Χρήσης που ακολουθεί ο Οργανισμός σχετικά με τις διαχειριζόμενες πληροφορίες, τις ηλεκτρονικές επικοινωνίες που καθιστά διαθέσιμες στους χρήστες και στους πελάτες της (συμπεριλαμβανομένης της δυνατότητας πρόσβασης σε αρχεία πληροφοριών που τους αφορούν).

Σκοπός της Πολιτικής είναι να προσδιορίσει τις υποχρεώσεις του Οργανισμού και να επιδείξει τη συμμόρφωσή της με τις απαιτήσεις των πελατών, καθώς και με το νομικό και κανονιστικό πλαίσιο σχετικά με τη διασφάλιση των διαχειριζόμενων πληροφοριών και σχετιζόμενων δεδομένων.

Η ισχύς της παρούσας πολιτικής είναι καθολική, δηλαδή ισχύει για όλο το προσωπικό σε οποιαδήποτε οργανωτική μονάδα του Οργανισμού (Διευθύνσεις, Τμήματα, κ.λπ.) καθώς και για όλους τους συνεργάτες, υπεργολάβους, αναδόχους, συμβούλους, προμηθευτές, πελάτες και γενικότερα για όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα που χρησιμοποιούν ή / και έρχονται σε επαφή με τις πληροφορίες και τα πληροφοριακά και επικοινωνιακά συστήματα του Οργανισμού.

Επίσης αποβλέπει στην αποτροπή καταχρηστικής άσκησης των εξουσιοδοτήσεων που τους παρέχονται, των δικαιωμάτων τους και της τέλεσης πράξεων που παραβιάζουν ή συνιστούν κίνδυνο παραβίασης του απορρήτου των επικοινωνιών και των διακινούμενων πληροφοριών των χρηστών των εγκατεστημένων δικτύων ή παρεχόμενων υπηρεσιών.

Απαιτήσεις - Υποχρεώσεις

Οι υπάλληλοι του Οργανισμού και οι συνεργάτες του ακολουθούν τους κάτωθι κανόνες ορθής και λελογισμένης χρήσης των πληροφοριακών υποδομών και πληροφοριών:

- Οι υπάλληλοι του Οργανισμού δεν επιτρέπεται να εγκαθιστούν προγράμματα λογισμικού πέρα από αυτά που είναι προδιαγεγραμμένα να υπάρχουν σε κάθε υπολογιστική μονάδα ανάλογα με το ρόλο του χρήστη.
- Υπεύθυνος για την εγκατάσταση προγραμμάτων λογισμικού είναι ο αρμόδιος διαχειριστής των συστημάτων της Διεύθυνσης Πληροφορικής ή ο εκάστοτε διαχειριστής συστημάτων των υπόλοιπων Τμημάτων, με ενημέρωση της Διεύθυνσης Πληροφορικής.
- Δεν επιτρέπεται το «άνοιγμα» εκτελέσιμων αρχείων από εξωτερικά αποθηκευτικά μέσα που συνδέονται στις υπολογιστικές μονάδες των χρηστών.

- Δεν επιτρέπεται το «άνοιγμα» εκτελέσιμων αρχείων που επισυνάπτονται σε email.
- Δεν επιτρέπεται η χρήση εφαρμογών (ftp, p2p, torrent, κ.α.) με τις οποίες δύναται ο χρήστης να μεταφέρει αρχεία από δικτυακούς τόπους στην υπολογιστική του μονάδα εκτός των περιπτώσεων που απαιτείται από τον χαρακτήρα της εργασίας του υπαλλήλου και έχει δοθεί σχετική άδεια από τον Υπεύθυνο Ασφάλειας Πληροφοριών και στη Διεύθυνση Πληροφορικής.
- Οι χρήστες οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα τους διαχειριστές συστημάτων και να συνεργάζονται με αυτούς προκειμένου να διερευνείται η πηγή και ο τρόπος εγκατάστασης κακόβουλου λογισμικού σε περίπτωση ανίχνευσής του στις υπολογιστικές τους μονάδες.
- Οι χρήστες δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν το λογισμικό που τους παρέχεται για να επιχειρούν πρόσβαση σε πληροφορίες και συστήματα για τα οποία δεν έχουν λάβει την απαραίτητη εξουσιοδότηση.
- Οι χρήστες δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν το λογισμικό που τους παρέχεται για μεταφορά δεδομένων και γενικότερα στοιχείων που αποτελούν περιουσιακό στοιχείο του Οργανισμού, εκτός των ορίων του Οργανισμού και εκτός των συστημάτων του, χωρίς την προηγούμενη έγκριση από τον Προϊστάμενο του Τμήματος στο οποίο ανήκουν.
- Δεν επιτρέπεται η χρήση των υπολογιστικών μονάδων για πρόσβαση, επεξεργασία και διακίνηση υλικού με ρατσιστικό, πορνογραφικό ή οποιουδήποτε άλλου παράνομου, μη αποδεκτού και επιβλαβούς περιεχομένου.
- Δεν επιτρέπεται η καταχρηστική χρήση του διαδικτύου για ψυχαγωγικούς σκοπούς (π.χ. youtube videos, internet radio, internet tv, social media κτλ.) καθώς μπορεί να οδηγήσει σε καθυστερήσεις στην ταχύτητα του δικτύου.
- Οι προσφερόμενες υπηρεσίες μέσα από τις υποδομές του Οργανισμού όπως ηλεκτρονική αλληλογραφία (e-mail), πρόσβαση στο διαδίκτυο, φορητά υπολογιστικά μέσα, κ.λπ. διατίθενται για χρήση στα πλαίσια της εργασίας. Η χρήση της εταιρικής ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (e-mail) του Οργανισμού, δεν επιτρέπεται για προσωπικές επικοινωνίες. Οι χρήστες έχουν πάντα τη δυνατότητα χρήσης της προσωπικής τους διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για τους ανωτέρω σκοπούς.
- Οι χρήστες δεν επιτρέπεται να προβαίνουν σε καμία ενέργεια παραβίασης των πολιτικών που καθορίζουν την πρόσβαση σε ιστοχώρους του διαδικτύου και εφαρμόζονται στα συστήματα ασφάλειας του Οργανισμού.